



COMUNE DI PIANSANO

Provincia di Viterbo

Piazza Indipendenza n. 17

Tel. 0761450832

Mail: comunepiansano@legalmail.it

C.F. 80004570562 P.I. 00215190562

Prot.n. 5137 del 26.11.2025

Decreto Sindacale n. 14/2025

OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE QUALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

IL SINDACO

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, testualmente recita: “Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali”;

VISTI:

- l'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, secondo il quale “spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108”;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, secondo il quale “nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a diverse disposizioni di legge”;

VISTO il “Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi”, approvato con delibera della Giunta Comunale n° 245 del 02.09.1999, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;

RITENUTO, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sottoscritto;

VISTA l'attuale dotazione organica;

RITENUTO NECESSARIO provvedere alla nomina di un Responsabile del Servizio Personale, stante la delicatezza della materia ed in considerazione dell'intenzione dell'Amministrazione di provvedere ad una più ampia organizzazione dell'Ente;

VALUTATE le competenze giuridiche del Segretario in materia di personale degli Enti Locali;

CONSIDERATO che l'incarico di responsabilità del servizio è attribuibile al Segretario Comunale sulla base della disposizione di cui alla lettera d), comma 4, dell'art. 97 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000;

DECRETA

1. **DI NOMINARE** il Segretario Comunale di questo Ente, quale Responsabile del Servizio Personale, con decorrenza dalla data odierna e fino a diversa e nuova disposizione, dando atto che, per la parte economica, il medesimo sarà supportato dall'Area Finanziaria;
2. **DI ATTRIBUIRE**, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 al suddetto la responsabilità di vertice dell'area di competenza di cui all'art. 107 del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000, dei procedimenti amministrativi di competenza ex art. 5 della legge 7 agosto 1990, n° 241, salvo l'attribuzione degli stessi a personale subordinato laddove sussistano conflitti di interessi;
3. **DI DARE ATTO** che, per quanto non disciplinato nel presente atto, si rinvia al "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con delibera della Giunta Comunale n° 245 del 02.09.1999, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto al Responsabile incaricato.

Dalla Residenza Municipale, 26.11.2025

Il Sindaco

Roseo Melaragni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93